

Polgármesteri Hivatal

Tarnaörs

Tárgy: Kérelem eseti átmeneti segély iránt.

Alulírott azzal a kéréssel fordulok az Önkormányzathoz, hogy részemre eseti átmeneti segélyt megállapítani szíveskedjenek.

Adataim:

Név: _____ szül.hely, idő: _____
anyja neve: _____ lakcím: _____
foglalkozás: _____ havi jövedelem: _____

Kérésemet az alábbiakkal indokolom:

Jövedelemmel rendelkező családtagok:

Név, szül.idő:	Jövedelem megnevezése:	Havi összege:
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

Jövedelemmel nem rendelkező, eltartott családtagok felsorolása (név, szül.idő):

A család egyéb rendszeres jövedelmei (családi pótlék, tartásdíj, rendszeres szociális ellátások, bérleti díj, nevelési segély, stb.): _____

A család egy hónapra eső összes jövedelme: _____ **Ft.**
Közös háztartásban élő családtagok száma: _____ **fő**
Egy főre eső havi jövedelem a családban: _____ **Ft/hó.**

A család tulajdonában lévő jelentősebb vagyontárgyak (gépjármű, ingatlan, telek, nyaraló, mg-i gép, földterület, egyéb) **felsorolása:** _____

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy a fenti adatok a valóságnak megfelelnek. A kérelemhez ____db. jövedelemigazolást és ____db. egyéb igazoló iratot mellékelek.

Kelt: _____

kérelmező aláírása

Figyelem! A kérelemhez a beírt jövedelmekre vonatkozó igazolásokat (nyugdíj-, családi pótlék-, GYES-szelvény, kereseti igazolás, munkaügyi hivatali határozat, stb.) csatolni kell. Alkalmi munkavégzés esetén, vagy jövedelem hiányában erre vonatkozóan az adott személynek írásbeli nyilatkozata szükséges.

